

NO.6 電子機器の保守

期 間：2日間

関東NO.6

開催日 2026年 9月16日(水)～2026年 9月17日(木)

募集期間 2026年 4月 1日(水)～2026年 8月26日(水)

関西NO.6

2026年10月 7日(水)～2026年10月 8日(木)

2026年 4月 1日(水)～2026年 9月16日(水)

電子機器の保守全般に関する技術知識を習得する講座

受講対象者 鉄道事業者、電子機器メーカーなどで、鉄道車両用電子機器の計画、設計、保守に携わる中堅者の方。

目 標 電子機器の保守に関する現状把握とその課題に向けた解決の方向性を理解することを目指します。

目 的 (1日目) 電子機器の保守全般について学びます。
(2日目) 故障原因発見手法、保守方法について学びます。

講 師 山崎技術士事務所 所長 山崎 清孝 氏

- 講義内容**
- | | |
|---|---|
| 1. 電子機器の保守
(1) 電子機器とは
(2) 電子機器導入の歴史
(3) 電子機器保守上の課題点
(4) 電子機器の故障防止対策
(5) 保守に必要な設備、器具、書籍、資料、教育
(6) 今後の保守の方向性 | 2. 故障原因発見手法について

3. 電子部品の破損状態について |
|---|---|

受講料

- ・正会員：37,000円（税込）（個人正会員、及び団体正会員の会社・団体に所属する社員）
- ・非会員：46,000円（税込）
- ・リモート受講の場合も対面受講の場合と同額となります。

その他

- ・本講座は、関東、関西の区別なく受講が可能です。
- ・リモート受講を併用するので、遠隔地からの受講も可能です。
- ・対面受講では実物の紹介も行います。

2026年度車両技術講座 受講申込書

講座名 関東NO.6電子機器の保守

標題について、下記の通り受講の申し込みをします。

受講者氏名	年齢	会社名・勤務先・職名	電話	E-mail アドレス	受講形式	リモート受講の可否	団体会員	個人会員	記事
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
(記載例)	◇	〇〇(株) 運用車両△△部 〇〇課 主任	××-××××-××××	****-****@***.**.jp	対面	○	○	○	

- ①講座は関東、関西で開催となりますが、関東、関西の区別なく受講が可能です。受講申込書は関東、関西を間違わないようにご使用ください。
- ②講座は対面またはリモートによる受講となりますので、どちらで受講されるかを「受講形式」欄にご記入下さい。
- ③リモートの場合、Zoomとなります。
- ④万一对面による講座が開催できない状況下ではリモートのみの開催も検討します。その場合はZoomとなりますが、リモートになった場合でも受講される場合には「リモート受講の可否」欄に○を記入願います。
- ⑤リモート受講を希望される方には、事前に講義資料をお送りしますので、資料送付先住所を忘れずにご記入ください。なお、資料送付先が受講者ご本人以外の場合は、その宛先と住所をご記入ください。
- ⑦「団体会員」、「個人会員」欄は該当する場合、○を記入願います。

責任者ご氏名	会社名・お役職名	電話	E-mail アドレス	記事

2026年度車両技術講座 受講申込書

講座名 関西NO.6電子機器の保守

標題について、下記の通り受講の申し込みをします。

受講者氏名	年齢	会社名・勤務先・職名	電話	E-mail アドレス	受講形式	リモート受講の可否	団体会員	個人会員	記事
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
(記載例)	◇	〇〇(株) 運用車両△△部 〇〇課 主任	××-××××-××××	****-****@***.**.jp	対面	○	○	○	

- ①講座は関東、関西で開催となりますが、関東、関西の区別なく受講が可能です。受講申込書は関東、関西を間違わないようにご使用ください。
- ②講座は対面またはリモートによる受講となりますので、どちらで受講されるかを「受講形式」欄にご記入下さい。
- ③リモートの場合、Zoomとなります。
- ④万一对面による講座が開催できない状況下ではリモートのみの開催も検討します。その場合はZoomとなりますが、リモートになった場合でも受講される場合には「リモート受講の可否」欄に○を記入願います。
- ⑤リモート受講を希望される方には、事前に講義資料をお送りしますので、資料送付先住所を忘れずにご記入ください。なお、資料送付先が受講者ご本人以外の場合は、その宛先と住所をご記入ください。
- ⑦「団体会員」、「個人会員」欄は該当する場合、○を記入願います。

責任者ご氏名	会社名・お役職名	電話	E-mail アドレス	記事