

NO.10 車両設計の基礎

期 間：2日間

	関東NO.10	関西NO.10
開催日	2027年 1月13日(水)～2027年 1月14日(木)	2026年12月16日(水)～2026年12月17日(木)
募集期間	2026年 4月 1日(水)～2026年12月25日(金)	2026年 4月 1日(水)～2026年12月 2日(水)

車両設計業務の担当者として必要な知識を習得する講座

受講対象者 鉄道事業者などの車両計画・管理、設計等の業務に携わる方及び設計業務の概要を学びたい方

目 標 車両の投入・改造等の計画、企画、設計に関する業務を進めるうえで、必要な専門知識を幅広く習得することを目指します。

目 的 車両の計画、企画、設計業務等の全体の流れや考え方を学び、手順や必要な情報を取るうえで検討すべき内容等を具体的に講義します。

講 師 (株)JR西日本テクノス 車両事業部 技術部 車両設計室 主幹技師 城戸 宏之 氏

講義内容 1. 車両の役割と設計概論

2. 設計の進め方

車両の計画・企画・設計

車両確認申請

契約

3. 車両設計の考え方

設計目標の設定

基本設計の概論

4. 事例紹介

受講料 ・正会員：37,000円（税込）（個人正会員、及び団体正会員の会社・団体に所属する社員）
・非会員：46,000円（税込）
・リモート受講の場合も対面受講の場合と同額となります。

その他 ・本講座は、関東、関西の区別なく受講が可能です。
・リモート受講を併用するので、遠隔地からの受講も可能です。

2026年度車両技術講座 受講申込書

講座名 関東NO.10 車両設計の基礎

標題について、下記の通り受講の申し込みをします。

受講者氏名	年齢	会社名・勤務先・職名	電話	E-mail アドレス	受講形式	リモート受講の可否	団体会員	個人会員	記事
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
(記載例) ヤマカワ 山川 太郎	◇	〇〇株 運用車両△△部 〇〇課 主任	××-×××-××××	****_****@***.**.jp	リモート	○	○	○	

- ①講座は関東、関西で開催となりますが、関東、関西の区別なく受講が可能です。受講申込書は関東、関西を間違わないようにご使用ください。
- ②講座は対面またはリモートによる受講となりますので、どちらで受講されるかを「受講形式」欄にご記入下さい。
- ③リモートの場合、Zoomとなります。
- ④万一对面による講座が開催できない状況下ではリモートのみ開催も検討します。その場合はZoomとなりますが、リモートになった場合でも受講される場合には「リモート受講の可否」欄に○を記入願います。
- ⑤リモート受講を希望される方には、事前に講義資料をお送りしますので、資料送付先住所を忘れずにご記入ください。なお、資料送付先が受講者ご本人以外の場合は、その宛先と住所をご記入ください。
- ⑥「団体会員」、「個人会員」欄は該当する場合、○を記入願います。

責任者ご氏名	会社名・お役職名	電話	E-mail アドレス	記事

2026年度車両技術講座 受講申込書

講座名 関西NO.10 車両設計の基礎

標題について、下記の通り受講の申し込みをします。

受講者氏名	年齢	会社名・勤務先・職名	電話	E-mail アドレス	受講形式	リモート受講 の可否	団 体 会 員	個 人 会 員	記 事
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
		【宛先(受講者本人と異なる場合)】 【資料送付先住所】							
(記載例) ヤマカワ 山 川 太郎	◇	〇〇(株) 運用車両△△部 〇〇課 主任	××-×××-××××	****_****@***.**.jp	リモート	○	○	○	

- ①講座は関東、関西で開催となりますが、関東、関西の区別なく受講が可能です。受講申込書は関東、関西を間違わないようにご使用ください。
- ②講座は対面またはリモートによる受講となりますので、どちらで受講されるかを「受講形式」欄にご記入下さい。
- ③リモートの場合、Zoomとなります。
- ④万一对面による講座が開催できない状況下ではリモートのみ開催も検討します。その場合はZoomとなりますが、リモートになった場合でも受講される場合には「リモート受講の可否」欄に○を記入願います。
- ⑤リモート受講を希望される方には、事前に講義資料をお送りしますので、資料送付先住所を忘れずにご記入ください。なお、資料送付先が受講者ご本人以外の場合は、その宛先と住所をご記入ください。
- ⑥「団体会員」、「個人会員」欄は該当する場合、○を記入願います。

責任者ご氏名	会社名・お役職名	電話	E-mail アドレス	記事